

PATVIRTINTA
Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio
Borutos gimnazijos direktoriaus
2024 m. lapkričio d. įsakymu Nr. V1-

BUDĖTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. 36

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Budėtojo pareigybė yra priskiriama Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazijos (toliau – Gimnazija) darbininkų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis – D.
3. Budėtojas yra tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas direktoriaus pavaduotojui ūkiui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Budėtojo pareigybei netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

5. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 5.1. užtikrina Gimnazijos turto, pastato ir teritorijos apsaugą;
 - 5.2. vykdo Gimnazijos patalpų, teritorijos ir prieigų stebėjimą, kontroliuoja pašalinių asmenų patekimą į įstaigos patalpas ir teritoriją darbo dienomis, veda atvykstančių į Gimnaziją asmenų registraciją. Atvykus pašaliniams asmenims, juos palydi ar padeda jiems rasti asmenis, pas kuriuos jie atvyko;
 - 5.3. išduoda ir priima klasių, kabinetų ir kitų patalpų raktus, juos saugoja, veda išduodamų ir grąžinamų Gimnazijos patalpų raktų registraciją;
 - 5.4. nustatytu laiku užrakina ir atrakina Gimnazijos teritorijos vartus, pagrindines Gimnazijos duris; esant nenumatytoms situacijoms skambina pagal Gimnazijos direktoriaus patvirtintą pamokų laiką;
 - 5.5. darbo pabaigoje atsakingai patikrina, ar patalpose išjungta šviesa, elektros prietaisai, nėra vandens nuotėkio tualetuose ir valgykloje, uždaro Gimnazijos langus ir duris, apeina Gimnazijos pastatą. Vakare, po darbo, Gimnaziją priduoja apsaugos tarnybai;
 - 5.6. užtikrina, kad įjungus apsaugos sistemą Gimnazijoje neliktų žmonių, kad būtų uždarytos vidinės durys, langai, užrakintos išorinės durys, neliktų įjungti nebūtini elektros ir kiti prietaisai, kurie galėtų sukelti grėsmę įstaigos saugumui;
 - 5.7. praneša direktoriaus pavaduotojui ūkiui apie patalpose ar teritorijoje pastebėtus įtartinus asmenis, grėsmę žmonių ar turto saugumui galinčius sukelti daiktus ar medžiagas; pastebėjus sugedusias elektros, signalizacijos apsaugos, apšvietimo sistemas, sugadintą turtą ar sugedusius elektros prietaisus, iškilusią grėsmę patalpoms dėl gaisro, pastebėtą turto dingimą ar sugadinimą;
 - 5.8. pastoviai stebi Gimnazijos patalpas, teritoriją naudodamasis saugumo kamerų vaizdais kompiuterio ekrane; pastebėjus neleistiną mokinių elgesį, turto žalojimą ir pan., nedelsdamas praneša Gimnazijos administracijai; dėl svarbių priežasčių trumpam palikęs darbo vietą pasirūpina, kad tuo metu jį pavaduotų valytojas ar kitas darbuotojas;

5.9. vykdo Gimnazijos direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojo ūkiui teisėtus vienkartinio pobūdžio pavedimus bei kitus pavestus darbus.

5.10. rūpinasi palankaus mikroklimato ugdymui(si) ir darbui kūrimu, padeda užtikrinti motyvuojančią, sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškomis aplinką vadovaudamasis Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazijos patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu direktoriaus, puoselėja demokratinius Gimnazijos bendruomenės santykius;

6. Nustatyta tvarka tikrinasi sveikatą.

7. Griežtai laikosi konfidencialios informacijos slaptumo, bendrojo asmens duomenų apsaugos reglamento (BDAR) nuostatų;

8. Vadovaujasi Gimnazijos nuostatais, Gimnazijos direktoriaus įsakymais, Gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis, tarnybinės etikos reikalavimais, šiuo pareigybės aprašymu.

Susipažinau ir sutinku

(vardas, pavardė, parašas)

Data_____

Susipažinau ir sutinku

(vardas, pavardė, parašas)

Data_____

Susipažinau ir sutinku

(vardas, pavardė, parašas)

Data_____

Susipažinau ir sutinku

(vardas, pavardė, parašas)

Data_____